



**ФОРУМ АКИМОВ ГОРОДОВ РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ, СЕЛ,
ПОСЕЛКОВ, СЕЛЬСКИХ ОКРУГОВ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ
РЕАЛИЗАЦИИ 98 ШАГА ПЛАНА НАЦИИ «100 КОНКРЕТНЫХ
ШАГОВ»**

**ТЕМА: ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПО ПОСТУПЛЕНИЯМ И
РАСХОДАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**



Бюджетная система Республики Казахстан

I Уровень



Республиканский бюджет - **1**

II Уровень



Областной бюджет – **14**
Бюджет города республиканского значения – **1**
Бюджет столицы - **1**

III Уровень



Бюджет района – **160**
Бюджет городов областного значения - **37**

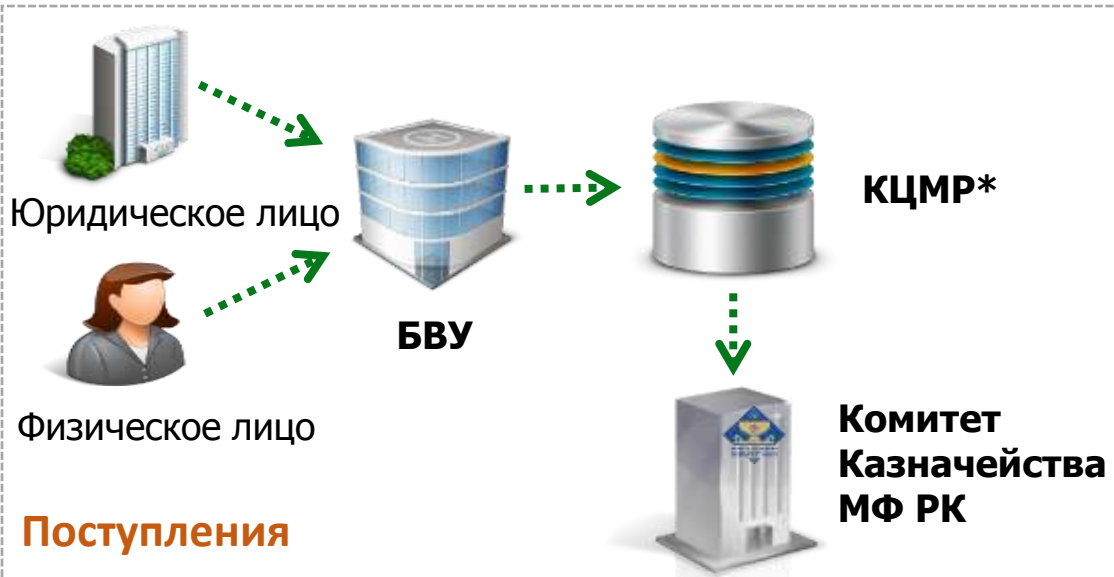
Реализуется **IV уровень бюджета в 2 этапа**: первый этап с количеством населения более 2000 чел. – с 2018 года, второй этап с 2020 года повсеместно

IV Уровень



Бюджеты сельского округа, села, поселка, города районного значения – **2441**

Обслуживание аппаратов Акимов сельских округов с численностью населения более 2000 человек в органах казначейства с 1 января 2018 года



Виды поступлений в бюджет

- ИПН по доходам;
- налог на имущество с физ. лиц;
- налог на транспорт с физ/юр. лиц;
- земельный налог с физических и юридических лиц;
- плата за размещение наружной (визуальной) рекламы ;
- штрафы;
- добровольные сборы;
- доходы от коммунал. собственности;
- другие неналоговые поступления.



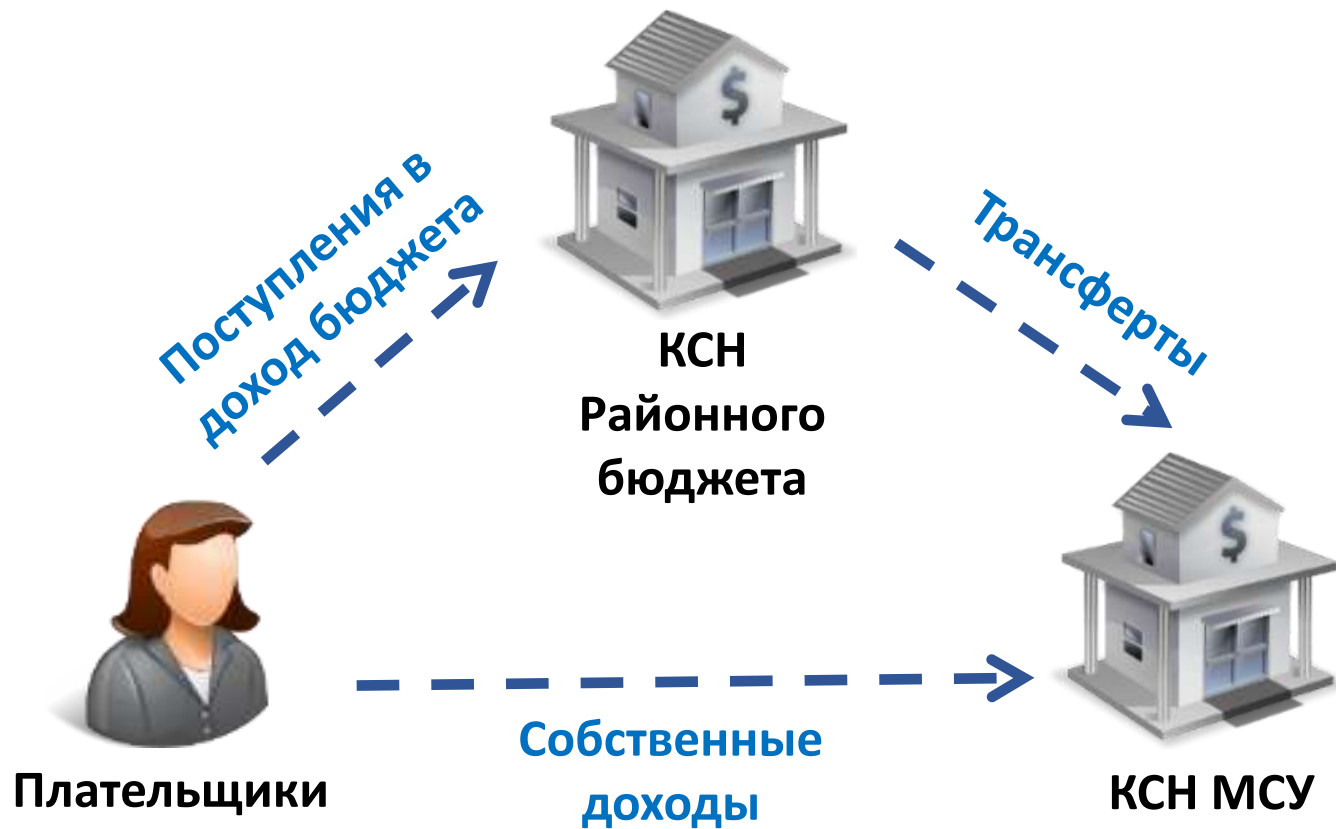
Виды финансовых документов

- Сводные планы поступлений и финансирования по платежам, СПФ по обязательствам;
- справки на внесение изменений в сводные планы поступлений и финансирования по платежам СПФ по обязательствам;
- ИПФ по платежам и обязательствам;
- справки на внесение изменений в ИПФ по платежам и по обязательствам;
- заявка на регистрацию ГПС;
- счета к оплате.



Обслуживание аппаратов Акимов сельских округов с численностью населения менее 2000 человек в органах казначейства с 1 января 2018 года

Слайд 5





Внедрение IV-уровня бюджета МСУ в информационной системе Казначейства

Бизнес-процессы ИС «Казначейство-клиент»

ПЛАНЫ И СПРАВКИ

ПРОВЕДЕНИЕ СЧЕТА К ОПЛАТЕ

ЗАЯВКА НА РЕГИСТРАЦИЮ ГПС

ОТЧЕТНОСТЬ



Получение Электронно-цифровой подписи



Руководитель ГУ



Бухгалтер ГУ

www.pki.gov.kz



Органы
казначейства



Центр обслуживания
населения



www.pki.gov.kz



- Для получения ЭЦП необходимо зайти на сайт
- Аппарат акима сельских округов нарочно предоставляет в орган казначейства «Соглашение об использовании электронной цифровой подписи между казначейством и клиентом» в трех экземплярах.
- 2 экземпляра Соглашения предоставляется в ЦОН, далее сотрудник ЦОН подтверждает ключ и возвращает один экземпляр Соглашения.
- После подтверждения необходимо зайти на сайт www.pki.gov.kz, выбрать вкладку **Статус поданной заявки** и сохранить ключ. Данный ключ для работы в ИС «Казначейство-Клиент»



Формирование планов финансирования и справок на внесение изменений в них органами МСУ

ИС
«Казначейство-Клиент»



Бухгалтер ГУ
Role (20, 23, 27)

Самостоятельное формирование
Планов финансирования и справок
на внесение изменений в них
органами МСУ

эцп



Руководитель ГУ
Role (10, 13, 14)

Проверка

эцп



Органы казначейства

Виды планов финансирования и справок

Индивидуальный план финансирования по обязательствам (МБ)

Индивидуальный план финансирования по платежам (МБ)

Сводный план поступлений в бюджет (МБ)

Сводный план финансирования по обязательствам (МБ)

Сводный план финансирования по платежам (МБ)

Утвержденный план (МБ)

Справка о внесении изменений в индивидуальный план финансирования по обязательствам

Справка о внесении изменений в индивидуальный план финансирования по платежам

Справка о внесении изменений в Сводный план поступлений в бюджет

Справка о внесении изменений в Сводный план финансирования по обязательствам

Справка о внесении изменений в Сводный план финансирования по платежам

Уточненный план



Интеграция автоматизированной интегрированной информационной системы «Электронные государственные закупки» и информационной системы «Казначейство – клиент» в части передачи данных электронных договоров на регистрацию



Гражданско-правовая сделка

Слайд 10





ПРОВЕДЕНИЕ СЧЕТА К ОПЛАТЕ

Слайд 11



Интеграция ИС «Казначейство-клиент» с ИС ЭСФ



Создание, подписание, отправка Счета к оплате



ЭЦП

Бухгалтер ГУ
Role (27, 20)

Оформление счета к оплате осуществляется в соответствии с пунктом 224 Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания



Сверка поступившей документации, подписание, отправка в ТОК



ЭЦП

Руководитель ГУ
Role (10, 14)

Прием счета к оплате в ИС «Казначейство-Клиент» осуществляется в течении всего рабочего дня. Счет к оплате поступивший после 16.00 часов исполняется либо возвращается без исполнения не позднее следующего рабочего дня

Визуальная проверка, утверждение счета к оплате



Органы казначейства



Формирование выходных форм органами МСУ

Слайд 12



Руководитель ГУ
(Role 20, 27)



Бухгалтер ГУ
(Role 10, 14)

Формирование выходных форм органами МСУ

5_57 Отчет по возвратам пенсионных и соц. платежей отчислений и (или) взносов на обязательное соц. мед. страхование

0_07 Отчет по свободным фондам ГУ по бюджету

2_38 Платежное поручение

4_02 Уведомление о регистрации договоров

В соответствии с Приказом МФ РК от 04.12.14г. №540 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания» от 23.10.2015г. №543 «Об утверждении сроков и форм предоставления отчетов по поступлениям и расходам бюджетов»

4_02-ОК Уведомление о регистрации договоров (окончательный)

4_12 Детали невыполненных обязательств

4_09 Детали периодических обязательств

4_20 Сводный отчет по расходам

5_15 Ежедневная выписка по проведенным платежам ГУ/СКС

5_15А выписка по проведенным платежам на соответствующие счета получателей денег

5_17 Реестр восстановлений и переносов










5_20 Выписка с КСН/счета СКС

5_30 Остаток на КСН платных услуг

5_33 Отчет об остатках на КСН платных услуг

5_56 Отчет по возвратам платежей по заработной плате и другим денежным выплатам

На сайте Комитета казначейства имеются следующие разделы и сервисы:

-  Раздел «Руководство пользователя»*
-  Раздел «Видео уроки»*
-  Сервис «Вопросы и ответы»
-  Раздел «Часто задаваемые вопросы»
-  Раздел «Для начинающих бухгалтеров»
-  Раздел «Термины»
-  Раздел «Методические рекомендации»
-  Раздел «Сбор предложений»
-  Блок «Онлайн-оповещение пользователей»



* Информация «Руководство пользователя» и «Видео уроки» доступна только для ГУ/СКС которые прошли авторизацию на сайте.

Спасибо за внимание!